



PREFEITURA DO RECIFE
SECRETARIA DE FINANÇAS

REQUERIMENTO PARA APROPRIAÇÃO E RESTITUIÇÃO (MERCANTIL E IMOBILIÁRIA)

1 DADOS DO REQUERENTE

NOME / RAZÃO SOCIAL

ENDEREÇO COMPLETO (logradouro, número, complemento, bairro, cidade, estado, CEP)

CPF / CNPJ

TELEFONES

EMAIL

2 TIPO DE RESTITUIÇÃO OU APROPRIAÇÃO

MERCANTIL (CMC)

IMOBILIÁRIA (SEQUENCIAL)

3 DOCUMENTOS ANEXADOS

- CPF/ RG (requerente, representante legal, pessoa autorizada) CNPJ
 Contrato social, ata de assembleia (alterações integrais/consolidadas) Guias de pagamento
 Outros: _____ Contrato de locação

4 DADOS DA CONTA CORRENTE (PARA RESTITUIÇÃO)

- Nome do banco: _____ - Número do banco: _____

- Número da agência: _____ - Número da conta: _____

- Anexar comprovante dos dados (cópia de extrato bancário, de cheque ou do cartão do banco).

5 INFORMAÇÕES REQUERIDAS

6 AUTORIZADO / PROCURADOR

AUTORIZANTE / REQUERENTE

- Autorizo ser representado neste requerimento por:
(anexar documentos do autorizado: CPF/RG)

Nome: _____

CPF/RG: _____

Recife. de de .

Assistente de Acompanhante / Responsável

7 INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- **Pessoas/empresas em débito com o Município não recebem a restituição enquanto estiverem inadimplentes.**
 - Em caso de vencimento de débitos em período próximo à data deste requerimento, apresentar as quitações.
 - Os créditos serão pagos ao proprietário do imóvel, sócio da empresa, ou a quem fizer prova da quitação, desde que autorizados pelos primeiros.
 - Acompanhe seus pagamentos via internet e, para sua comodidade, coloque-os em débito automático.